

教育旅行のご案内



HOTEL GRANVIA
OKAYAMA



HOTEL GRANVIA OKAYAMA

ご到着時の流れ



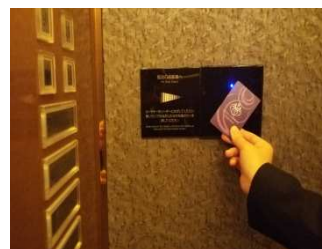
2階入口



正面玄関



特設カウンター



エレベーター

①入口

- ・JRをご利用の場合 : JR岡山駅から直結の2階入口をご利用下さい。
- ・バスをご利用の場合 : 車高3.6m以内のバスは3台まで待機出来ます。1階正面玄関をご利用下さい。

②特設カウンター

- ・1階ロビーに学校様用のカウンターを設けます。カードキーの受け渡し、連絡確認等にご利用下さい。

③エレベーターから客室へ

- ・1階ロビーのエレベーター(4基)にて各階へお上がり下さい。
- 【注意】客室階へ上がる際は、エレベーター内のタッチパネルにカードキーをかざしてからご利用下さい。

ご出発時の流れ



客室エレベーター



宴会場



荷物スペース



エスカレーター

①朝食会場へ

- ・朝食会場へはエレベーターにてお向かい下さい。朝は混雑が予想されます。荷物をお持ちになり、会場へ向かう事をお薦めします。

②宴会場

- ・着席のブフェ形式にてご用意を致します。
- ※ご利用人数によってはご朝食会場がレストランとなる場合もございます。

③荷物スペース

- ・朝食会場内のクラスごとに表示されている場所へ荷物を置いて下さい。

④エスカレーター

- ・ご出発はエスカレーターをご利用下さい。4階から1階までご利用頂けます。
- ※JRをご利用の場合は2階へ、バスをご利用の場合は1階へお向かい下さい。

客室タイプ

フォース 定員:4名 広さ:32㎡
通常ベッド :幅122cm 長さ203cm (2台)
スタッキングベッド:幅110cm 長さ203cm (1台)
エキストラベッド :幅 85cm 長さ190cm (1台)



トリプル 定員:3名 広さ:32㎡
通常ベッド :幅122cm 長さ203cm (2台)
スタッキングベッド:幅110cm 長さ203cm (1台)



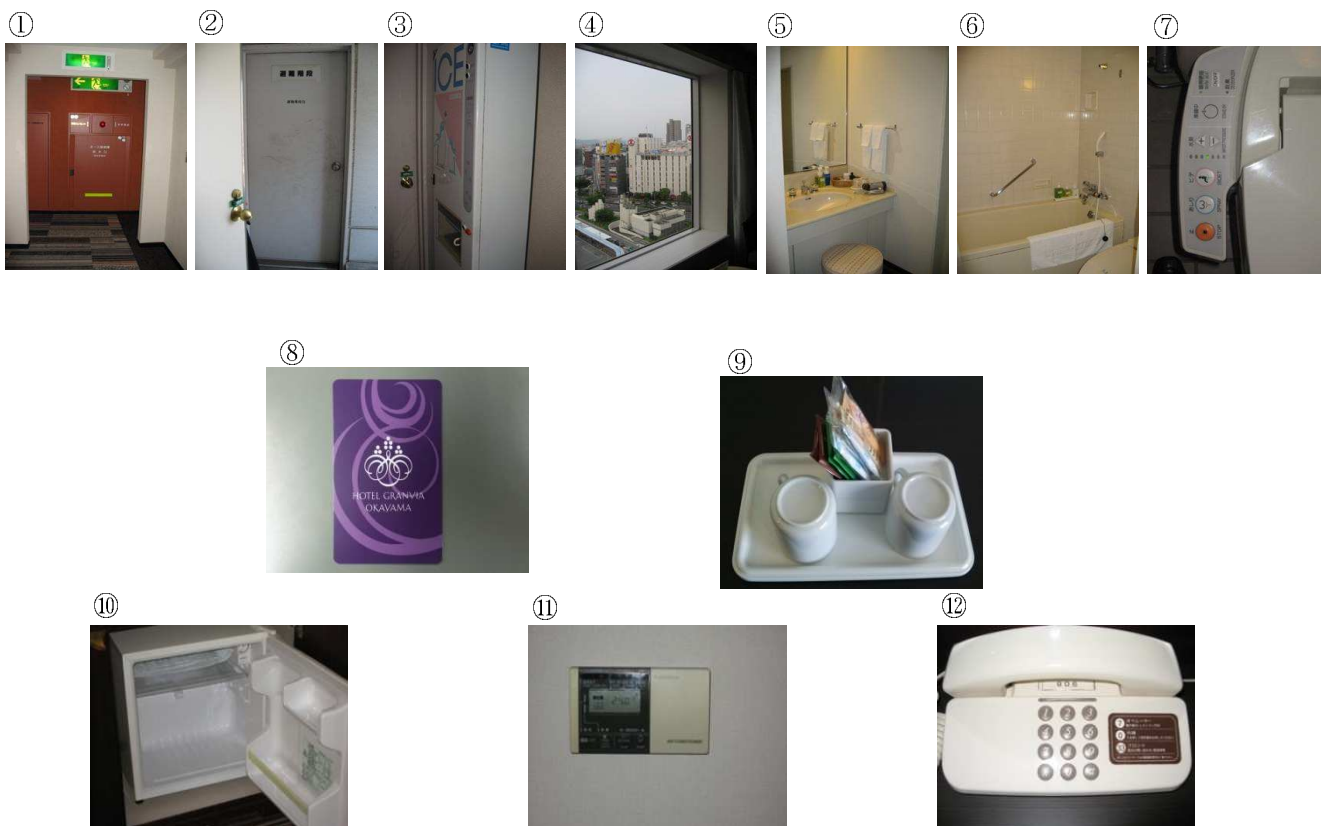
エコノミーツイン

定員2名 広さ:17㎡
通常ベッド :幅100cm 長さ203cm (2台)



※部屋タイプ・料金に関しましては受注の際にご相談させていただきます。

客室案内



①非常口
フロア両サイドに1箇所ずつの
計2箇所ございます。

②避難階段
非常口を開けると階段があります。
緊急時には誘導致します。

③製氷機
フロア中央部にございます。

④窓
安全の為、窓は開閉出来ません。

⑤洗面台及びアメニティー
ドライヤー、タオル、ハンドソープ、
歯磨きセットをご用意しております。

⑥浴槽
シャンプー、リンス、ボディソープを
ご用意しております。

⑦温水洗浄機付トイレ
全室完備、温便座です。

⑧カードキー
ご使用方法は裏面に記載致して
おります。ドアはオートロックです。
外出時は必ずお持ち下さい。

⑨お茶セット
コーヒー・日本茶とお湯のセットを
ご用意しております。

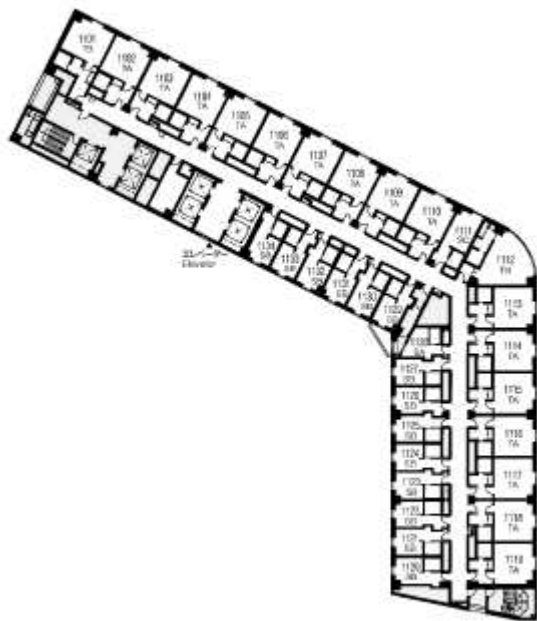
⑩冷蔵庫
中は空になっております。
ご自由にご利用下さい。

⑪空調
個別空調です。客室内のリモコン
パネルで操作頂けます。

⑫電話(フロントは33です)
外線の規制は可能です。
内線は消防法により規制出来ません。

※Wi-Fiを無料でご利用頂けます。

フロアプラン【客室】



【9階】

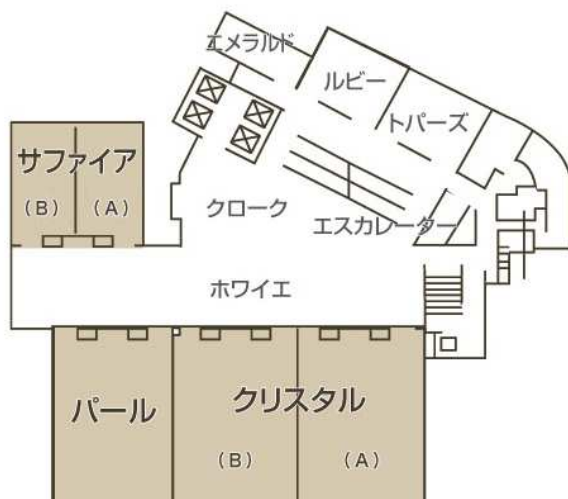
タイプ	m ²	定員	室数	収容人数
フォース	32	4	16	64
トリプル	40	3	2	6
ツイン	22	2	1	2
シングル	17	1	12	12
計				84

【10階】

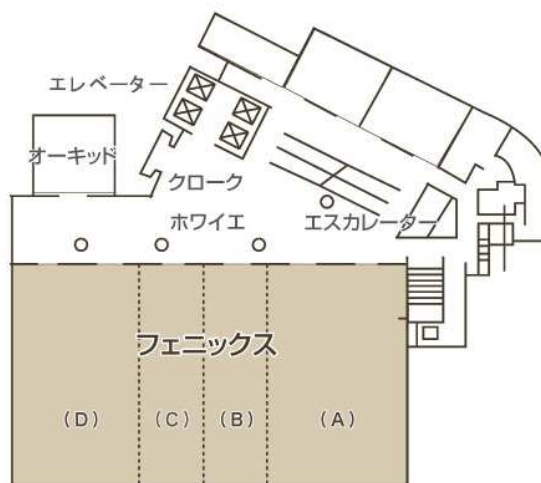
タイプ	m ²	定員	室数	収容人数
フォース	32	4	16	64
トリプル	40	3	2	6
ツイン	22	2	1	2
シングル	17	1	14	14
計				86

フロアプラン【宴会場】

【3階】



【4階】



朝食のご案内

朝食内容

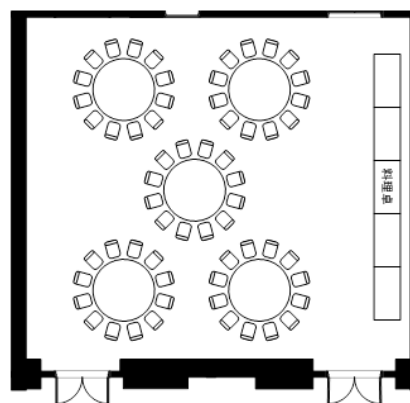
※内容は異なる場合がございます。

～着席buffet～

- 卵料理
- 肉料理
- ご飯
- サラダ
- フルーツ
- パン
- ソフトドリンク

※メニューは時期と人数により作成致します。

※コロナ禍によりセットメニューの提供になります。



※レイアウトイメージ



※料理イメージ

夕食のご案内

夕食内容

※内容は異なる場合がございます。

～着席～

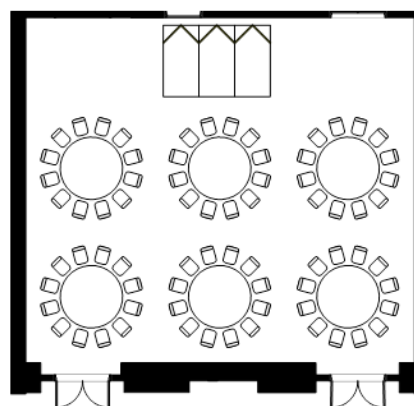
※料理は、各個人にご提供致します。

- 冷製料理（サラダ等）
- 温製料理（肉、魚等）
- ご飯もの
- デザート
- ドリンク（冷水・お茶）

※メニューは時期と人数により作成致します。

※テーブルマナー（正餐）は、別途ご相談させていただきます。

※アレルギー対応が必要な場合は、お料理のご提供方法を別途ご相談させていただきます。



※レイアウトイメージ



※会場イメージ

修学旅行受入要項

最大受入人数

250名

受入条件

中学生以上(共学可、制服可)

同 宿 泊

- 1校1館
- 養護学校、専門学校、短大・大学生の団体は、複数校の対象から除外致します。

フロアー貸切

各フロアー最大収容人数でご利用の場合に限り可能。

客室について

- トリプル、ツイン(17㎡～)、シングルの混合が基本となります。
※トリプルは、正ベッド×2台にスタッキングベッドを使用致します。
- 各部屋オートロック。カードキーでの対応となります。(1名につき1枚)
- 客室窓は防犯上、開閉できません。

チェックイン

- JRでご到着の場合、JR岡山駅直結の2階入口よりクラス毎に間隔を空けて入館頂き、エスカレーターで1階ロビーまでお向かい下さい。
- バスでご到着の場合、ホテル正面玄関より乗降頂き、クラス毎に入館下さい。
※バスの車高が3.6m以下の場合、ホテル敷地内での停車が3台まで可能です。
※バスの車高が3.6m以上の場合、ホテル建物横のスペースにて乗降となります。
- クラス毎に1階ロビーの特設カウンターにて、お部屋毎のカードキーをお渡し致します。
※カードキーを受け取られた生徒様より順次1階のエレベーターより客室フロアーへお向かい下さい。
- ご到着の際の館内案内、入館式は原則行いません。
ホテル設備の案内および諸注意事項は予め各お部屋に入室しておきます。
お食事の時間、場所、館内案内等の連絡事項は、事前に生徒様へお伝え願います。
- お荷物が事前に到着した場合は、該当の客室へお運び致します。
※各お荷物には予めクラス、氏名を必ずご記入下さい。お部屋番号も明記頂ければ幸いです。

館内移動

- 客室⇄ロビー、客室⇄食事会場はエレベーターをご利用下さい。
- 食事会場⇄ロビー及び2階出入口はエスカレーターをご利用下さい。
※先生方、添乗員様はこの限りではございません。

客室設備備品

- | | |
|-----------|---|
| 《テレビ》 | 一般放送無料。有料チャンネルはございません。 |
| 《冷蔵庫》 | 中は空になっております。ご自由にご利用下さい。 |
| 《バスルーム》 | ユニットバス |
| 《トイレ》 | 温水洗浄機付トイレ |
| 《アメニティ》 | シャンプー、リンス、ボディーソープ、ハンドソープ、歯ブラシ、タオル類 |
| 《備品》 | 浴衣、ドライヤー、スリッパ、コーヒー・お茶セット、靴磨き、懐中電灯、ハンガー他 |
| 《電話》 | 外線規制可。内線は消防法により規制出来ません。 |
| 《空調》 | 個別空調。各お部屋に備え付けのリモコンパネルで操作頂けます。 |
| 《照明》 | ナイトテーブルパネルより個別に操作頂けます。 |
| 《インターネット》 | Wi-Fiを無料でご利用頂けます。有線LANの貸し出しもございます。 |

建物設備

- | | |
|----------|--|
| 《非常階段》 | 各フロアー両端2カ所 |
| 《防災設備》 | 火災感知器、煙感知器、非常電源設備、排煙設備、各フロアー消火栓、誘導灯、非常放送設備、全室スプリンクラーなど消防法、条例による防災設備一式完備。 |
| 《館内避難場所》 | 1階ロビー又は1階ピロティ |
| 《館内放送設備》 | あり。但し非常時以外ご利用頂けません。 |
| 《エレベーター》 | 客用: 20人乗り4基(チェックイン時は2基まで貸切可)、非常用: 17人乗り1基 |

修学旅行受入要項

貴重品	客室に貴重品BOXはございません。フロントにて一括でお預かり致します。
マスターキー	貸し出し不可。
ルームキー	●ご連泊中のお出かけ時はフロントへのご返却は不要です。 ●キーは大切にお取扱及び保管願います。紛失、破損の場合は、カードキーを再発行致します。 再発行した場合、最初にお渡ししたカードキーは使用出来なくなります。
特設カウンター	学校様専用の特設カウンターをご用意させていただきます。
お食事	●ご朝食のスタート時間は原則7:00となります。ご夕食は最終20:00スタートでお願い致します。 ●ご朝食は着席のブフェ形式でご準備致します。ご夕食は大皿盛りのご提供となります。 ※テーブルマナーは、別途ご予算に応じてご相談させていただきます。 ●お食事会場は一定ではございません。(事前のお打合せの段階で会場名はお伝え致します) ●会場内にマイク(有料)、ホワイトボード(有料)、テーブル記号(無料)のご用意は可能です。 事前にお申し付け下さい。 ●お食事会場及びパブリックスペースへはスリッパ履き、浴衣姿等不適切な服装はご遠慮願います。 ●食物アレルギーの方がおられる場合は、打合せの段階で必ずその詳細をご連絡願います。
保健室	ご入用の場合は有料(ツイン16,000円、サ込税別)となります。
モーニングコール	各客室のアラーム時計、電話でセット出来ます。フロントでの一斉セットも可能です。
班長会議	当日の状況に応じて館内の適所をご準備致します。事前の場所指定は出来ませんのでご了承下さい。
先生ミーティング	当日の状況に応じて館内の適所をご準備致します。事前の場所指定は出来ませんのでご了承下さい。 ※飲食が伴う場合は、ご予算に応じてご準備致します。事前にお申し付け下さい。
チェックアウト	●ルームキーはまとめてフロントへ返却願います。 ●添乗員様は、キーの返却状況、精算の有無をフロントへ必ずご確認ください。 ●退館式をご希望の場合は、朝食会場にてお願い致します。
喫煙について	●館内は、指定場所以外禁煙とさせて頂いております。 客室におきましても禁煙、喫煙の区画はフロア単位でございます。 お部屋割りの関係上、先生方、添乗員様のお部屋も禁煙フロアになる可能性が高く、 その場合ご面倒ではございますが、指定の場所での喫煙をお願い致します。
キャンセル料	所定のお取消料を申し受けます。(宿泊約款、宴会約款に準じます)
お願い	他のお客様のご迷惑とならない様お願い致します。
その他	●お忘れ物は、後日一括で学校様に宅配便(着払い)でお送りさせていただきます。(貴重品の場合は除く) ●コンビニエンスストア『セブン-イレブン ハート・イン』ホテル別館1階 ●その他利用規則等はホテル約款に準じます。

ホテル概要

〒700-8515

岡山県岡山市北区駅元町1番5

TEL: 086-234-7000(代表)

FAX: 086-234-7099

《宿泊》5、8～18階

客室数: 329室(収容人員514名)

《宴会場》3階、4階

大宴会場: フェニックス(1,004㎡、円卓80～550席)

中宴会場: クリスタル(464㎡、円卓40～240席)、パール(226㎡、円卓40～80席)、

サファイア(171㎡、円卓10～55席)

小宴会場: エメラルド、ルビー、トパーズ、桃、桜、堇、オーキッド(43㎡～72㎡、円卓10～33席)

《レストラン》1階、2階、19階

1階: ロビーラウンジ『ルミエール』

2階: 日本料理『古備膳』、中華四川料理『重慶飯店』

19階: フランス料理『ブリドール』、鉄板焼『備彩』、ダイニング&バー『アプローズ』

《その他施設》

コンビニエンスストア『セブン-イレブン ハート・イン』別館1階

開業日: 平成7年3月25日

鉄筋コンクリート: 地上19階、地下3階、別館2階

JR岡山駅より徒歩1分

アクセス

《JRをご利用の場合》

JR岡山駅改札からホテル2階入口は
連絡通路で直結しております。



《バスをご利用の場合》

ホテル1階正面にて乗降頂けます。



各種機関

岡山中央警察署

岡山市中区浜1-19-39

TEL: 086-270-0110

岡山市西消防署

岡山市北区野殿西町427-1

TEL: 086-256-1119

岡山市保健所

岡山市北区鹿田町1-1-1

TEL: 086-803-1200

岡山済生会総合病院

岡山市北区伊福町1-17-18

TEL: 086-252-2211

※保険証のコピー不可



ホテルグランヴィア岡山

※部屋タイプ・料金に関しましては受注の際にご相談させていただきます。

2023年度 修学旅行料金のご案内

設定期間:2023年4月1日～2025年3月31日

平素は、ホテルグランヴィア岡山をご愛顧頂き誠に有難うございます。
さて、2023年度の修学旅行料金を下記の通り、ご案内させていただきます。
今後ともより一層のご愛顧を賜ります様、宜しくお願い申し上げます。

		生徒（トリプルベース）		先生（シングル）	
シーズン	波動	1泊朝食	1泊2食	1泊朝食	1泊2食
通年	平日	別途相談	別途相談	別途相談	別途相談
	休前日	除外日			

◆受入要項概略

- ・受入最大人数 : 250名
- ・受入条件 : 中学生以上
- ・フローア貸切 : 条件付にて可

※上記料金は、サービス料込み、税金別のお一人様料金です。

- ・同宿校 : 1校1館
- ・食事会場 : 宴会場

※保健室（ツイン32㎡）は16,000（税込税別）にて承ります。
※添乗員の食事会場はレストランとなります。
※詳細については別紙ご案内を参照下さい。

◆受注に際してのお願いとお断り

- ・ご予約受付日 : 2023年度の予約は、2021年4月1日より承ります。
但し、受付開始前に決定を頂ける学校様に関してはこれに限らず承ります。
- ※お申込は必ず、各教育旅行仕入様経由にてお願い致します。
- ※予約受注に関しては、各仕入センター様よりFAXにて依頼を頂いた時点で予約致します。
直接、支店様よりお問合せを頂いた際は、その時点での空室照会となります。
- ※学校様がホテル指定をした予約に関しては、ホテル判断にて優先的に繰り上げる事がございます。
- ・キャンセル料 : 所定のお取消料を申し受けます。（宿泊約款、宴会約款に準じます）
- ・仮予約期限 : お申込日より30日間とさせていただきます。
仮期限を超過し、ご連絡を頂けない予約は、取消しさせて頂く場合がございます。
- ・キャンセル待ち : リクエストとしてお受けいたします。ウェーティング番号はご案内致しません。
仮予約校の結果が判明次第、ご連絡させていただきます。

Inquiry ~お問合せ~

ホテルグランヴィア岡山

HOTEL GRANVIA OKAYAMA

〒700-8515 岡山市北区駅元町1-5

代表) TEL: 086-234-7000

FAX: 086-234-7099

宿泊直通) TEL: 086-233-3444

宴会直通) TEL: 086-233-3440

レストラン直通) TEL: 086-233-3138



ホテルグランヴィア

JR西日本ホテルズ大阪営業所

〒530-0012

大阪市北区芝田2丁目4番10号

ホテルヴィスキオ大阪内

TEL: 06-7652-7400 FAX: 06-7652-7007

ホテルグランヴィア

JR西日本ホテルズ東京営業所

〒140-0014 東京都品川区大井4丁目3-1

ヴィアイン東京大井町3階

TEL: 03-4363-2100 FAX: 03-4363-2111

◆◆◆◆グループホテルへのお問合せ◆◆◆◆

・ホテルグランヴィア京都 075-344-8888
 ・ホテルグランヴィア大阪 06-6344-1235
 ・ホテルグランヴィア和歌山 073-425-3333
 ・ホテルグランヴィア広島 082-262-1111

・奈良ホテル
 ・ホテルヴィスキオ尼崎
 ・ホテルヴィスキオ大阪
 ・ホテルヴィスキオ京都

0742-26-3300
 06-6491-0002
 06-7711-1111
 075-344-8888